

2021年4月12日

## 東京 2020 パラリンピック競技大会 日本代表選手団 結団式及び記者会見等に関する企画競争の実施について

標記について、企画競争への参加を希望する社は、以下に記載する内容に基づき、必要とされる資料を提出してください。なお、昨今の新型コロナウイルスの感染拡大を鑑み、資料提出にあたっては、オンラインでの開催など選手へ配慮した上での企画を検討すること。

### 1. 委託業務名

東京 2020 パラリンピック競技大会 日本代表選手団 結団式及び記者会見等(以下「本事業」という)の企画提案・実施に関する業務委託

### 2. 業務委託の目的

- (1)日本代表選手団としての自覚と誇りを促し、選手団としての一体化を図る。
- (2)日本代表選手団のモチベーションアップを促進する。
- (3)日本代表であるという自覚と決意を選手一人一人が示し、パラリンピックムーブメントを開催都市のみならず日本全国に普及・啓発するための PR を展開する。
- (4)東京 2020 パラリンピック競技大会に向け、JPC・日本代表選手団の価値向上を図る。

### 3. 事業委託内容

#### (1)業務

結団式及び記者会見等の企画、運営、会場手配、案内・受付、会場設営、感染対策、広報、報告等、本事業の実施に伴う全ての業務を一社に委託する。  
なお新型コロナウイルスの感染防止の為、今回は壮行会は行わない事とする。  
またこの委託に含まれる記者会見というのは、結団式後の記者会見のみとする。

#### (2)経費

本事業の実施に伴う JPC 予算額は、1,000 万円(税込)を上限とする。  
但し、会場費は JPC 負担のため、予算額に含まれない。

### 4. 企画骨子

- (1)結団式:従来からの式次第を継承し、厳粛な式典とする。
  - ①内容:上記「2.業務委託の目的」に沿ったものとする。
  - ②会場でのリアル参加者は限定された人員によって行う事とし、それ以外の参加者はオンラインを活用したものとすること。  
※限定された人員とは、団長、副団長、主将、旗手、主催者を想定
- (2)記者会見:結団式終了後の当日のみとする。
  - ①オンラインの併用も検討すること。

## 5. 実施概要

### (1) 結団式・記者会見(同日実施)

日時: 2021年8月17日(火)(14:00 結団式開始とする)

会場: ザ・プリンスパークタワー東京

〒105-8563 東京都港区芝公園 4-8-1 TEL03-5400-1111

※選手のコンディション、安全面(セキュリティ)に考慮すること。

※パートナー企業には、オンライン参加など配慮すること。

### (2) 記者会見(結団式終了後、同日実施)

日時: 2021年8月17日(火)(結団式終了後の開始想定とする)

会場: 結団式と同会場

## 6. 委託業者の選定

本事業の目的等に沿った企画書及び経費見積書(以下「提案書」という)の提出を受け、事業実現性を踏まえ比較検討し、JPC で審査し一社を選定する。

## 7. 今後のスケジュール

<2021年>

4月12日(月) 募集開始

4月19日(月) 午前中 質問受付

※質問は書面にて下記宛に行うこと(メール可)。

JPC 担当: 黒田 mk0226@jsad.or.jp

4月22日(木) 質問回答

※質問の内容が重要と判断される場合は、公平性を保つため JPC より各社へ質問及び解答を開示する場合がある。

4月26日(月) 企画競争への参加意思表明書の提出

5月14日(金) 企画提案書・経費見積書の提出

①提出方法: 持参

②提出先: (公財)日本障がい者スポーツ協会 企画情報部宛て

③提出締切時間: 16時

④提出書類(各10部)

企画の全体内容 (A3・2枚以内)

事業の企画案・実施計画・実施体制等(A4・20枚以内)

⑤業務経費見積書(内訳を記載)

⑥その他、JPC への提案(任意)

5月19日(水)頃 各社より企画プレゼンテーションの実施

・実施場所: JPSA(当協会)4階会議室

・開始時間: 別途連絡

・所要時間: 45分(説明30分、質疑15分)

・参加人数: 3名以内

・その他

事前に提出した提案書を用いること。

プレゼンに必要な機材は各社で用意すること。ただし大型モニターは

JPSA の物品を使用できる。

5月下旬 委託業者決定

- ・代表者に E-mail により通知する。
- ・選考経緯については公表しない。

## 8. 守秘義務

本業務を遂行する上で知りえた情報については、当協会の承認を得ることなく第三者に  
もらしてはならない。

## 9. その他

- (1) 企画提案書作成にかかる経費は、提出者の負担とする。
- (2) 提出された企画提案書等については、選考結果にかかわらず返却しない。
- (3) 委託業者の決定後、提案内容について協議の上、一部修正する場合がある。
- (4) 5月19日(水)プレゼンテーションの順番・時間は、5月17日(月)以降に連絡する。
- (5) 審査内容に関する質問や審査結果に関する意義の申し立ては受け付けない。
- (6) 委託業者(以下、受託者)は、JPC により別途認められた場合を除き、委託業者または委託業者の商品もしくはサービス(以下、総称して「受託者商品等」という。)が JPC の公式のものである旨、JPC により選ばれたものである旨、JPC により承認されたものである旨、JPC による保証を受けたものである旨、JPC により推奨されている旨、JPC の同意を得たものである旨、その他これに類する事実を表明してはならず、そのように受け取られるおそれのある行為をしてはならない。  
受託者は、JPC との関係または本契約の内容及び本契約の締結の事実について、受託者または受託者商品等の広告・宣伝の目的をもって公表してはならず、そのように受け取られるおそれのある行為をしてはならない。

※ 本事業の問い合わせ

公益財団法人日本障がい者スポーツ協会日本パラリンピック委員会  
企画情報部 TEL03-5939-7021