

公益財団法人日本障がい者スポーツ協会

職員募集要領

募集团体

当協会は、障がい者のスポーツの振興とその他社会復帰に援助をはかり、わが国の障がい者の福祉の増進に寄与することを目的として、昭和 39 年に開催されたパラリンピック東京大会を契機に、わが国の身体障がい者スポーツの普及・振興を図る統括組織として、昭和 40 年に厚生省(現 厚生労働省)の認可を受けて設立された団体です。平成 23 年 12 月には公益財団法人となっています。

(詳細につきましては、当協会ホームページをご覧ください。 <http://www.jsad.or.jp/>)

勤務先

公益財団法人 日本障がい者スポーツ協会

東京都中央区日本橋蛸殻町 2-13-6 ユニゾ水天宮ビル 3 階 電話 03(5939)7021

募集内容

1. 採用年月日:正規職員 平成 29 年 9 月 1 日(金)(予定) (試用期間 6 ヶ月)

※ただし、採用開始日については、ご相談に応じます。

2. 募集人員 正規職員 1 名 (募集年齢 30 代から 40 代)

所属部署 「総務部経理課」

企業や団体にて、経理事務全体を処理・管理できる方

【具体的には】

- ・伝票起票入力、入金出金管理から財務諸表(B/S、P/L など)の作成
- ・月次集計、年次決算の一連の流れを作成
- ・予算作成、予実管理、決算業務
- ・銀行対応、現預金管理、資金繰り、監査対応、税務報告、役員会資料作成、官公庁報告書類作成
- ・関連規程の改正・改案(整備、管理)
- ・パソコンスキル(Excel、Word、Outlook を使った業務あり)
- ・日商簿記 1 級以上の有資格者、又は同等の知識・経験がある方
- ・公益法人会計の業務経験がある方ならなお可
- ・関連各部門との連携業務の経験がある方ならなお可

給 与

正規職員の場合:初任給月額:大卒の場合約 19 万円(税込み基本給・調整手当含む)

期末・勤勉手当、諸手当あり(経験により初任給の調整あり)

※大卒で協会に勤務した場合

例)35 歳 (配偶者あり)の場合 月額約 23 万円

(基本給・調整手当・扶養手当含む)

勤務時間:9:30~17:45 ※所定労働時間 週 37 時間 30 分

休 日:土、日曜日・国民の祝日・年末年始(12 月 29 日~1 月 3 日)

休 暇:年次有給休暇 年 20 日付与 (採用時期により異なる)

その他 特別休暇 夏季休暇あり

福利厚生:社会保険(健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険)加入、

福利厚生センター加入、退職金制度、財形貯蓄制度あり

受付期間及び方法

募集期間:平成 29 年 6 月 27 日(火)~7 月 11 日(火)

○マイナビ応募ホームより応募下さい。

【<https://tenshoku.mynavi.jp/jobinfo-135716-5-8-1/>】

○提出書類 (11 日(火)必着)下記住所にお送り下さい。

①履歴書

②「今までの経験に基づく決算処理のポイントについて」原稿用紙 800 文字程度
〔送付先〕 〒103-0014

東京都中央区日本橋蛸殻町 2-13-6 ユニゾ水天宮ビル 3 階
公益財団法人日本障がい者スポーツ協会宛
(封筒に「履歴書等在中」と朱書きして下さい。)
※原則として提出書類の返却は致しません。

選考

○第一次選考 (書類選考)

※第一次選考の結果は、選考終了後にマイナビ経由個人(メールアドレス)宛に通知します。

○第二次選考 (面接)

※第一次選考合格者のみとなります。

※期日:7 月 24 日(月) 時間につきましては、後日お知らせいたします。

※ご提出いただいた個人情報、本採用選考のためにのみ使用します。なお、採用が決定された方の個人情報については、採用後の雇用管理のために利用します。その他の方の個人情報は、採用試験終了後、当協会において責任をもって廃棄いたします。

合否内定

平成 29 年 7 月 26 日(水) までに郵送にて通知いたします。

応募先及び問い合わせ先

公益財団法人日本障がい者スポーツ協会 担当 小石・北沢

〒103-0014 東京都中央区日本橋蛸殻町 2-13-6 ユニゾ水天宮ビル 3 階

電話 03(5939)7021 (お問い合わせ時間:土・日・祝日を除く 10:00~15:00)

E-mail: soumu@jsad.or.jp