



# 公認パラスポーツ指導者 マイページ 利用マニュアル



# 目次

①マイページの作成方法	P 1～ 5
②マイページへのログイン方法	P 6～ 9
③会員情報の確認・変更方法	P10～17
④資格更新手続き方法	P18～26
⑤NO Limitの閲覧方法	P27
⑥指導者マイページのコンテンツサービス	P28
⑦指導者マイページからのお知らせ	P29
⑧お問い合わせ	P30～32
⑨よくあるお問い合わせ(Q&A)	P33
⑩利用規約・個人情報の取り扱い	P34

# ①マイページの作成方法(アクセス)

指導者マイページ(<https://member-parasports.jp>)の  
トップページへアクセスしてください。



STEP1

TOPページから  
「WEB登録」をクリック

TOPページを下にスクロールすると  
「WEB登録」ボタンが出てきます。



1

# ①マイページの作成方法(仮登録)

HOME >

Web登録

お手元に「登録・更新のお知らせ」をご用意の上、下記を入力してください。

会員ID

初回パスワード

メールアドレス

※携帯電話のキャリアメールアドレスはご利用になれません。(詳しくは、マニュアルをご参照ください)  
携帯電話以外のメールアドレスへの変更は、こちらからご連絡ください。

上記フォームに入力の上「確認」ボタンを押してください。

確認

STEP1

会員ID、初回パスワード、メールアドレスを  
すべて入力し、「確認」をクリック

会員ID、初回パスワード、メールアドレスは、  
有資格者個人宛に郵送にてご案内いたします。



MMS メールアドレス(携帯キャリアメールアドレス)を使用している場合、  
受信メールが文字化けしてしまう場合があります。フリーメールの利用をご検討ください。

## ■MMSメールアドレス (例)

- ◇docomo.ne.jp
- ◇ezweb.ne.jp sky.tkk.ne.jp sky.tu-ka.ne.jp sky.tkc.ne.jp sky.dtg.ne.jp ido.ne.jp au.com biz.au.com
- ◇softbank.ne.jp disney.ne.jp [a-z].vodafone.ne.jp email.sky.[a-z]dp.ne.jp jp-[a-z].ne.jp

2

# ①マイページの作成方法(仮登録)

入力情報を確認したら、メール送信ボタンをクリックしてください。

## STEP1

会員メニュー

TOP お知らせ ログイン

HOME >

### Web登録

会員ID 12345

メールアドレス ●●●●●@parasports.or.jp

入力されたメールアドレス宛に登録確認メールが届きますので、メールに記載のURLより登録を進めてください

※メールが届くまで時間がかかる場合があります。

※メールが届かない場合は、受信設定について、ドメイン【mail.member-parasports.jp】を受信許可していただくか  
メールアドレス【no-reply@mail.member-parasports.jp】を受信許可していただけますようお願いいたします。

【受信設定をしても届かないという場合】

- ・「迷惑メール」フォルダーを再度ご確認ください。
- ・迷惑メール設定の、強度の緩和などをお試しください。
- ・ご入力いただいたアドレスを再度ご確認の上、再度登録してください。

メール送信

戻る

## STEP2

会員メニュー

TOP お知らせ ログイン

HOME >

### Web登録

下記アドレスにメールを送信しました。

メールアドレス ●●●●●@parasports.or.jp

入力されたメールアドレス宛に登録確認メールが届きますので、メールに記載のURLより登録を進めてください。

※メールが届くまで時間がかかる場合があります。

※メールが届かない場合は、受信設定について、ドメイン【mail.member-parasports.jp】を受信許可していただくか  
メールアドレス【no-reply@mail.member-parasports.jp】を受信許可していただけますようお願いいたします。

【受信設定をしても届かないという場合】

- ・「迷惑メール」フォルダーを再度ご確認ください。
- ・迷惑メール設定の、強度の緩和などをお試しください。
- ・ご入力いただいたアドレスを再度ご確認の上、再度登録してください。

戻る



# ①マイページの作成方法(本登録)

会員情報の登録に進みます。

HOME >

## 会員情報登録

メールアドレス ●●●●●@parasports.or.jp

氏名 協会 太郎

生年月日 1991-03-01

パスワードの設定

パスワードは、半角英数字(大文字・小文字・数字をそれぞれ1つ以上)を使用し、8文字以上で設定してください。

パスワードの設定(再入力)

協会からのお知らせを配信してもよろしいですか?

受信する  受信しない

「利用規約」および「個人情報の取り扱いについて」を必ずお読みいただき、同意した上で入会手続きを行ってください。

確認

STEP1

パスワードを新たに設定する。

半角英数字(大文字・小文字・数字を1つ以上使用)  
8~20文字

STEP2

協会からのお知らせ配信の

受信希望を選択する。

※更新のご案内、講習会・研修会のご案内は、  
配信希望しない方にもお送りすることがあります。

STEP3

各種事項をお読みいただき、

同意して「確認」をクリック



登録完了





## ②マイページへのログイン方法

ログイン完了後、メニュー画面に戻ります。右上のマイページボタンから、マイページメニューに入れます。



# ②マイページへのログイン方法

ログイン後は各コンテンツをご利用いただけます。



The screenshot displays the JPSA member portal interface. At the top left is the JPSA logo and the text '公益財団法人 日本パラスポーツ協会'. On the top right, there is a '会員メニュー' (Member Menu) button. Below this, a navigation bar contains 'TOP', 'お知らせ' (Notice), 'マイページ' (My Page), and a 'ログアウト' (Logout) button. The main content area shows a breadcrumb trail 'HOME > 指導者マイページ' and a large red header with the text '指導者マイページ'. Below the header, there are four dark grey buttons with white text: '資格入金履歴' (Qualification/Deposit History), '保有資格・会員証' (Held Qualifications/Member Card), '会員情報の確認・変更' (Check/Change Member Information), and '会報誌No Limit' (Newsletter No Limit).

# ③ 会員情報の確認・変更方法

指導者マイページメニューの「会員情報の確認・変更」から変更可能です。



## マイページから変更できる内容

### <変更可能項目>

- ・メールアドレス
- ・パスワード
  - ※半角英数字8～20文字
  - 大文字・小文字のアルファベット、数字を1つ以上使用
- ・性別
- ・自宅の情報(住所、電話番号、FAX番号)
- ・勤務先の情報(名前、住所、電話、FAX番号)
- ・最終学校
- ・文書送付先
- ・パラスポーツ指導経験、スポーツ歴
- ・その他の取得資格、専門競技(50文字以内)
- ・活動登録地
- ・メールマガジン受信

### 【資格ごと】

- ・スポーツ医(専門医療科目)
- ・スポーツコーチ(所属競技団体)
- ・スポーツトレーナー(所属競技団体)

パスワードをお忘れの場合は、ログイン画面の『パスワードをお忘れの方はこちら』からパスワード変更手続きが可能です。  
上記以外の内容の変更などがある場合は、『お問い合わせ』よりご連絡をお願いいたします。

# ③ 会員情報の確認・変更方法

メールアドレス、パスワード以外(住所等)の会員情報は、ページ上部の「変更する」から、メールアドレス、パスワードは、各項目横の「変更する」から変更可能です。

The screenshot shows the JPSA member information page. At the top, there is a navigation bar with 'TOP', 'お知らせ', 'マイページ', and 'ログアウト'. Below this is a breadcrumb trail: 'HOME > マイページ > 会員情報の確認・変更'. A red banner reads '会員情報の確認・変更'. Below the banner, there is a link 'メールアドレス、パスワード以外の変更は、こちらから' and a '変更する' button, annotated with a hand icon and the number 1. The '会員情報' section contains a table of member details. The 'メールアドレス' row has a '変更する' button, annotated with a hand icon and the number 2. The 'パスワード' row has a '変更する' button, annotated with a hand icon and the number 3.

会員情報	
会員ID	12345
メールアドレス	●●●●●@parasports.or.jp
お名前	協会 太郎
お名前(ふりがな)	きょうかい たろう
お名前(旧)	
性別	男性
生年月日	1966年4月1日
年齢	57歳
パスワード	●●●●●●●●
休会	

① <メールアドレス、パスワード以外(住所等)の変更>  
ページ上部「変更する」から→詳細は、P12へ

② <メールアドレスの変更>  
メールアドレス横「変更する」から→詳細は、P16へ

③ <パスワードの変更>  
パスワード横「変更する」から→詳細は、P17へ

# ③ 会員情報の確認・変更方法

変更したい項目の欄に直接、新しい情報を入力してください。  
送付先などはラジオボタンをクリックして選択してください。

## 自宅など、連絡先に関する情報

自宅

住所

郵便番号

103 0014

郵便府県

東京都

市区町村・番地

中央区日本橋船場町2-13-6

建物名・部屋番号

電話番号不使用

電話番号使用

電話番号 **必須** 0356955420

FAX番号 000-1234-5678

## 郵送物の送付先や保有資格など

文書送付先

登録証の送付 **必須**  自宅  勤務先

振込用紙の送付 **必須**  自宅  勤務先  発送不要

会報誌JADの送付 **必須**  自宅  勤務先  発送不要

障害者に対する指導経験

◆◆チームの練習サポート、パラスポーツ大会の補助

スポーツ歴

バレーボール、陸上

その他の取得資格1

理学療法士

その他の取得資格2

その他の取得資格3

その他の取得資格4

専門競技名

活動登録地

東京都

スポーツ医の場合登録

専門医種科目1

専門医種科目2

※【自宅】【勤務先】…自宅住所、勤務先住所の、「市区町村・番地」「建物名・部屋番号」は、**全角**で入力してください。

入力可能文字数に制限がありますのでご注意ください。

※【文書送付先】…振込用紙の送付を『発送不要』にすると、毎年2月にお送りしている資格更新のご案内(振込用紙)は発送されなくなります。ご注意ください。

※【活動登録地】…指導員、トレーナーの方は、必ず選択してください。

# ③ 会員情報の確認・変更方法

変更したいすべての項目を入力したら、ページ最下部の「確認する」をクリックします。

## スポーツコーチの場合登録

受講推薦団体名

所属競技団体

## スポーツトレーナーの場合登録

受講推薦団体名

所属競技団体

## その他

メールマガジン

必須

希望する

希望しない

講習会受講履歴

確認する

戻る



# ③ 会員情報の確認・変更方法

変更した項目が確認ページで赤字にて表示されます。

変更内容に間違いがなければ、ページ最下部の「変更する」をクリックします。

文書送付先	
登録証の送付	自宅
振込用紙の送付	勤務先 
会報誌JSADの送付	勤務先 
障害者スポーツ指導経験	◆◆チームの練習サポート、パラスポーツ大会の補助
スポーツ歴	バレーボール、陸上
その他の取得資格1	理学療法士
その他の取得資格2	
その他の取得資格3	
その他の取得資格4	
専門競技名	
活動登録地	神奈川県 
スポーツ医の場合登録	
専門医療科目1	
専門医療科目2	

### スポーツコーチの場合登録

受講推薦団体名

所属競技団体

---

### スポーツトレーナーの場合登録

受講推薦団体名

所属競技団体

メールマガジン  希望する

旧会員番号

講習会受講履歴



# ③ 会員情報の確認・変更方法

会員情報の変更が完了しましたら、完了のお知らせメールが届きます。

The screenshot displays the JPSA website interface. The top navigation bar includes the JPSA logo, the text '公益財団法人 日本パラスポーツ協会', and menu items: 'TOP', 'お知らせ', 'マイページ', and 'ログアウト'. The main content area shows a breadcrumb trail 'HOME > マイページ > 会員情報の確認・変更' and a prominent red banner with the text '会員情報の確認・変更'. Below this, the heading '会員情報' is followed by the message '会員情報を変更しました。' and a button labeled 'マイページに戻る'.

The email notification on the right is titled '会員情報変更完了のお知らせ' and is addressed to 'info@mail.member-parasports.jp'. It contains a masked recipient name, the name '協会太郎様', and the message 'プロフィール変更処理が完了いたしました。'. The email footer provides contact information for the Japanese Para Sports Association, including the website URL 'https://www.parasports.or.jp/', phone number '03-5695-5420', fax number '03-5641-1213', and a contact page URL 'https://member-parasports.jp/contact-us'.

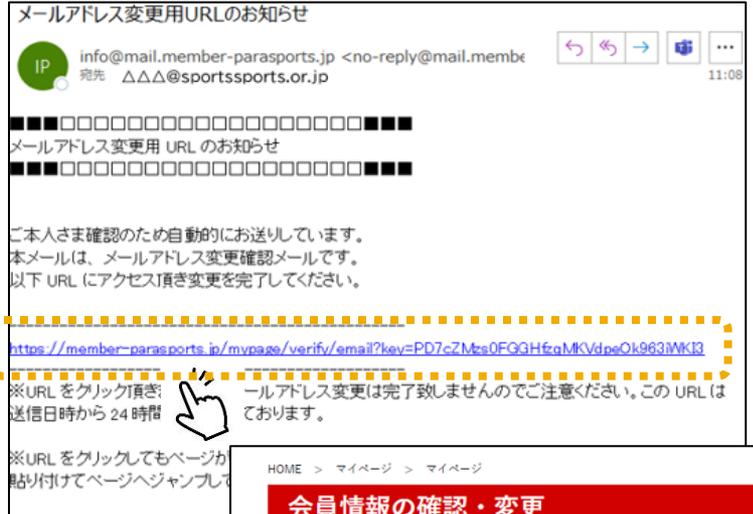
# ③ 会員情報の確認・変更方法(メールアドレス)

新しいメールアドレスを入力し、「会員情報の変更」をクリックすると、メールが届きます。URLをクリックすると、変更が完了となります。

**STEP1** 新しいメールアドレスを入力し、「会員情報の変更」をクリック



**STEP2** 届いたメールのURLをクリックして、変更完了





# ④資格更新手続き方法

指導者マイページメニューの「資格入金履歴」から更新手続きが可能です。



資格更新のご案内は、更新時期に別途マイページに登録されているメールアドレス宛にもご案内を行っております。

資格更新の条件、手続き可能な期間については、別途お問い合わせください。

# ④資格更新手続き方法

登録更新手続きが完了していない場合、「手続前」ボタンから更新手続きが可能です。

## マイページで可能な決済方法

- クレジットカード決済
- コンビニ決済

資格申請の際に指定した文書送付先に振込用紙も送付されます。

## ※重複入金にご注意ください

振込用紙を使用して支払いを行った方は、この操作は不要です。

なお、入金情報の反映までに少々時間がかかります。1～2週間経ってから、こちらのページでご確認ください。



決済ID	有効期限	資格	認定・申請料	支払期限	資格番号
67890	2023/04/01～2024/03/31	初級パラスポーツ指導員	3,800円	2023/07/26	BP111111
12345	2022/04/01～2023/03/31	初級パラスポーツ指導員	9,300円	2022/02/28	BP111111

# ④資格更新手続き方法

## クレジットカード決済方法

### 資格入金

現在のステータス  
手続前

お申込み内容  
決済対象期間 2024/04/01 ~ 2028/03/31  
資格 パラスポーツコーチ  
認定・申請料 22,000円 (税込)

【初級・中級・上級指導員の方へ】  
振込用紙を使用してコンビニで支払いを行った方は、この操作は行わず、「戻る」ボタンで戻ってください。

支払い方法を選択してください。

クレジットカード決済

①



コンビニ決済



支払う

②

戻る

【初級・中級・上級指導員の方へ】  
振込用紙の郵送が不要な方は、こちらから振込用紙の送付を「発送不要」に変更してください。  
(ただし、発送不要にすると、今後振込用紙は郵送されなくなりますのでご注意ください。)

## 手続き方法

①決済方法を選択してください。

→クレジットカード決済を選択

②「支払う」ボタンをクリック

※ 注意 ※

振込用紙を使用してコンビニで支払いを行った方は、この操作は行わず、『戻る』ボタンで戻ってください。

# ④資格更新手続き方法

## クレジットカード決済方法

HOME > 資格更新ページ > 資格入金

### 資格入金

お申し込み内容	
決済対象期間	2023/04/01 ~ 2024/03/31
資格	初級/1等スポーツ指導員
認定申請料	2,800円(税込)

クレジットカード情報を入力してください。

クレジットカード名義 **必須**

(例) TARO YAMADA【半角】  
\*クレジットカードの表示名義は、名・姓を分けて入力してください。  
\*カード上の名前と申込者名が一致しない場合、クレジットカード使用停止などの処分が課せられる場合があります。

クレジットカード番号 **必須**

(例) 0123456789012345【半角】【ハイフンなし】

クレジットカード有効期限 **必須**

07 月/00 年

(例) 12月/00\*\*年

セキュリティコード **必須**

セキュリティコードとは

**購入する**

戻る

## 手続き方法

- ①クレジットカード情報を入力
- ②「購入する」ボタンをクリック

# ④資格更新手続き方法

## コンビニ決済方法

### 資格入金

現在のステータス  
手続前

お申込み内容  
決済対象期間 2024/04/01 ~ 2028/03/31  
資格 パラスポーツコーチ  
認定・申請料 22,000円（税込）

【初級・中級・上級指導員の方へ】  
振込用紙を使用してコンビニで支払いを行った方は、この操作は行わず、「戻る」ボタンで戻ってください。

支払い方法を選択してください。

クレジットカード決済



コンビニ決済



支払う

戻る



【初級・中級・上級指導員の方へ】  
振込用紙の郵送が不要な方は、こちらから振込用紙の送付を「発送不要」に変更してください。  
(ただし、発送不要にすると、今後振込用紙は郵送されなくなりますのでご注意ください。)

## 手続き方法

①決済方法を選択してください。

→コンビニ決済を選択

②「支払う」ボタンをクリック

※ 注意 ※

振込用紙を使用してコンビニで支払いを行った方は、この操作は行わず、『戻る』ボタンで戻ってください。



# ④資格更新手続き方法

## コンビニ決済方法

### 資格入金

お申込み内容

決済対象期間 2024/04/01 ~ 2028/03/31

資格 パラスポーツコーチ

認定・申請料 22,000円（税込）

お支払いするコンビニエンスストアを選択してください。

コンビニ選択

- ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、セイコーマート
- セブン-イレブン
- その他（デイリーヤマザキ）

確定する

戻る

### 手続き方法

- ①お支払いするコンビニエンスストアを選択
- ②「確定する」ボタンをクリック



# ④資格更新手続き方法

## コンビニ決済方法

ローソン・ファミリーマート・ミニストップ・セイコーマートの画面



セブンイレブンの画面



ヤマザキデイリーストア画面



## 手続き方法

- ①それぞれ手順に従って操作すると、以下の情報が表示されます。
  - ・二次元コード(バーコード)
  - ・手続き手順(コンビニ機械操作方法)
- ②コンビニで支払いを完了します。

※お支払い期限は、手続き後1週間となります。期限を過ぎると支払いができなくなります。その際は、ご連絡ください。

# ④資格更新手続き方法

クレジットカード決済方法

コンビニ決済方法

いずれかの方法で、支払い手続きが完了しましたら、資格入金履歴の該当資格が入金済みとなり、更新手続き完了となります。

HOME > 指導者マイページ > 資格入金履歴

## 資格入金履歴

資格入金履歴

決済ID	67890	有効期限	2023/04/01~2024/03/31
資格	初級パラスポーツ指導員	認定・申請料	3,800円
支払期限	2023/08/01	資格番号	BP111111
入金済み			

決済ID	12345	有効期限	2022/04/01~2023/03/31
資格	初級パラスポーツ指導員	認定・申請料	9,300円
支払期限	2023/07/26	資格番号	BP111111
入金済み			

[戻る](#)



※注意※

振込用紙を使用して支払いを行った場合、入金情報の反映までに少々時間がかかります。

1~2週間経ってから、こちらのページでご確認ください。

# ⑤NO Limitの閲覧方法

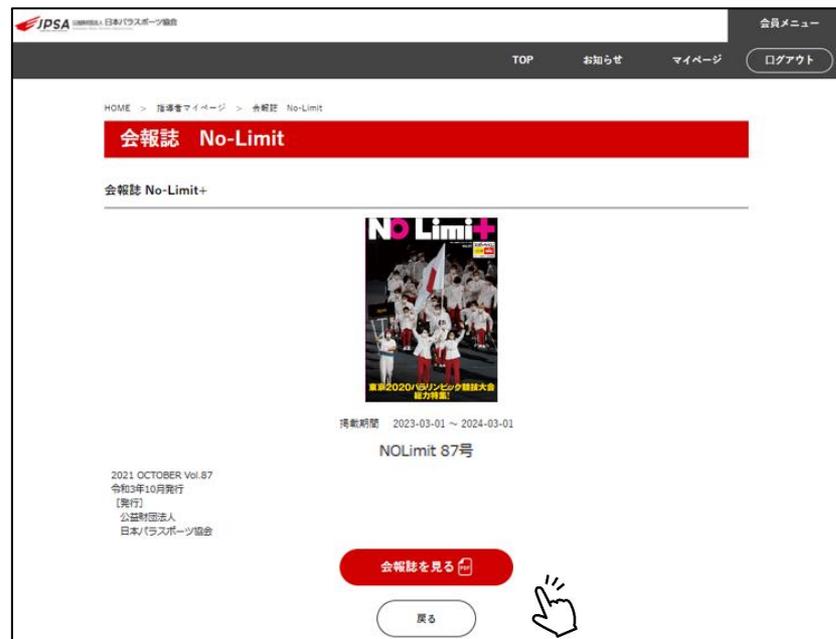
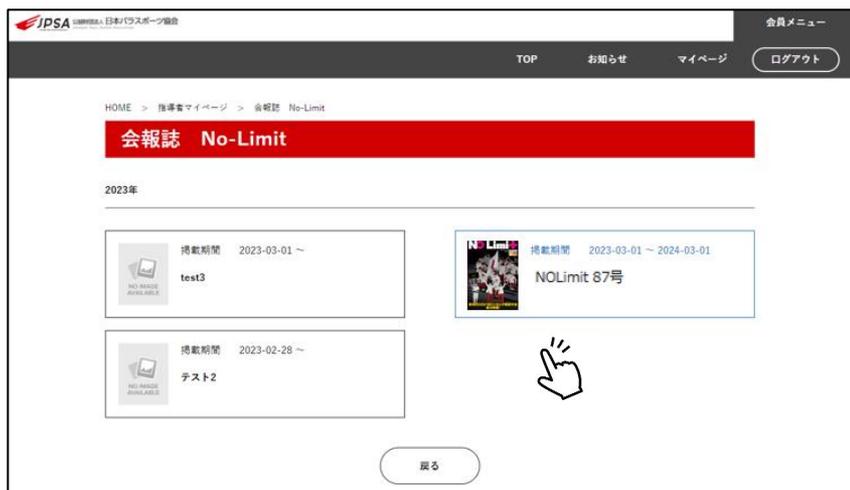
指導者マイページにて、季刊誌「NO Limit」のバックナンバーが閲覧可能です。

## 閲覧方法

PDFデータにて閲覧することができます。

希望するバックナンバーを選択し「会報誌を見る」をクリックすると

PDF形式でダウンロードされ、閲覧が可能となります。



# ⑥指導者マイページのコンテンツサービス

指導者マイページに登録することで得られるサービスは以下のとおりです。

## 電子登録証データ

マイページメニューの「保有資格・会員証」をクリックするとWEB上で保有する指導者資格の登録証を閲覧することができます。いつでもご自身の資格状況を確認することが可能となります。

資格番号	資格	有効期限
BP111111	初級パラスポーツ指導員	2023/04/01-2024/03/31

## メールマガジン

講習会・研修会のご案内など、指導者の皆様に対する情報発信をメールマガジンにて提供します。

こちらは、各個人で配信の希望を選択することができます。

※更新のご案内、講習会・研修会のご案内は、配信希望しない方にもお送りすることがあります。ご了承ください。

## その他

会員情報の確認・変更や、資格更新手続き、NO Limitの閲覧、お問合せなども可能になります。

# ⑦指導者マイページからのお知らせ

指導者マイページにて、皆様へのお知らせを掲載いたします。  
定期的にログインをしていただき、情報を取得してください。

The screenshot displays the JPSA member portal interface. At the top left is the JPSA logo and name: 公益財団法人 日本パラスポーツ協会 (Public Interest Incorporated Association Japanese Para Sports Association). On the top right is a '会員メニュー' (Member Menu) button. The main navigation bar includes 'TOP', 'お知らせ' (Notice), and 'マイページ' (My Page) buttons, with 'お知らせ' highlighted in red. A 'ログアウト' (Logout) button is also present. Below the navigation bar, the breadcrumb 'HOME > お知らせ' is shown. A red banner with the text 'お知らせ' (Notice) is positioned above a list of notices. The first notice is dated '2023.7.27' and titled 'おしらせ' (Notice) with a red 'NEW' tag and a right-pointing arrow. The second notice is also dated '2023.7.27' and titled '令和●年度登録更新のお知らせ' (Notice of registration renewal for the Reiwa● fiscal year) with a red 'NEW' tag and a right-pointing arrow. Both notices have a placeholder image on the left that says 'NO IMAGE AVAILABLE'.

# ⑧お問い合わせ

お問合せは、TOPページ最下部「お問合せ」よりご連絡ください。



# ⑧お問い合わせ

## STEP1

お名前、メールアドレス、  
お問い合わせ内容を入力し、  
「確認する」をクリック

HOME > お問い合わせ

### お問い合わせ

下記フォームより、お問い合わせください。

よくある質問は [こちら](#)

3営業日以内にご回答いたします。ドメイン member-parasports.jp を指定受信してください。

**必須** = 必須入力

お名前	<b>必須</b>	<input type="text" value="協会太郎"/>
メールアドレス	<b>必須</b>	<input type="text" value="●●●●●@parasports.or.jp"/>
電話番号		<input type="text" value="0356955420"/>
お問い合わせ内容	<b>必須</b>	<input type="text"/>

## STEP2

入力内容を確認し、「送信する」をクリック

HOME > お問い合わせ

### お問い合わせ

#### お問い合わせ（確認）

内容をご確認の上、「送信する」ボタンを押してください。

お名前	協会太郎
メールアドレス	●●●●●@parasports.or.jp
電話番号	0356955420
お問い合わせ内容	問い合わせ内容入力

※こちらにご入力いただいたメールアドレス宛てにご返信します。

※お問合せ内容欄に、登録番号のご入力をお願いします。

# ⑧お問い合わせ

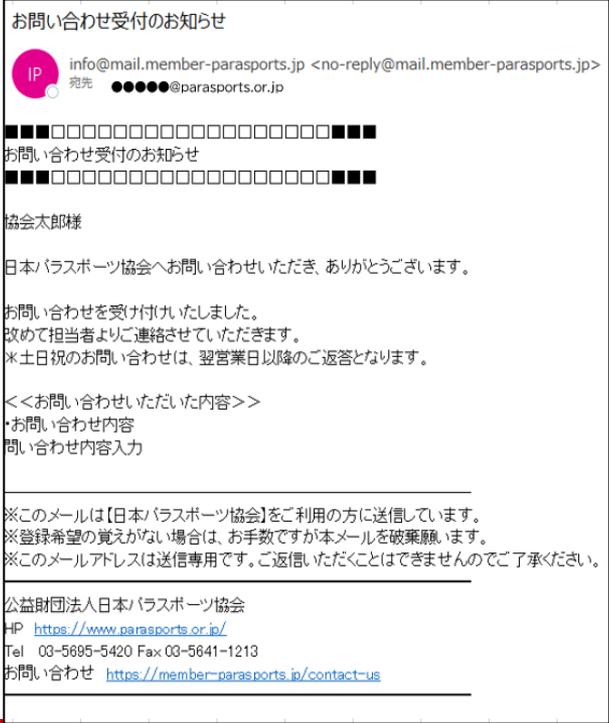


STEP1

お問い合わせの送信が完了しましたら、  
受付完了となります。

STEP2

お問い合わせ受付完了メールが届きます。



※回答は3営業日を目安にメールにて  
ご連絡いたします。



# ⑨よくあるお問い合わせ(Q&A)

よくあるお問い合わせ内容については、TOPページ最下部「Q&A」をご覧ください。



ここをクリック



HOME > Q&A

## Q&A

お問い合わせ先 日本パラスポーツ協会(JPSA)  
電話 03-5695-5420 (平日9:30~17:45)  
[お問い合わせフォーム](#)

ご案内チラシ [公認パラスポーツ指導者マイページチラシは、こちら](#)  
利用マニュアル [利用マニュアルは、こちら](#)

- [マイページの作成\(登録\)からログインまで・・・Q1~7](#)
- [会員情報の検索・変更・・・Q8,Q9](#)
- [資格更新手続き・・・Q10,Q11](#)

**Q1** 指導者マイページは、全員が登録する必要がありますか？

**A1** いいえ、登録は任意です。  
機関誌や登録更新の案内などは、今まで通り届いたします。  
※マイページから部活不要を選択することもできます。

**Q2** マイページ登録をしようとしたが、初回パスワードがうまく入りません。

**A2** マイページ登録を覚めるためには、正しいメールアドレスが日本パラスポーツ協会のシステム内に登録されている必要があります。

【会員ID/初回パスワード通知書】のメールアドレス欄について、①~③のような場合は、日本パラスポーツ協会にご連絡ください。(マイページ登録前は自身でメールアドレスを登録・変更できません)  
①「登録なし」  
②「記載のメールアドレスが間違っている」  
③「メールアドレスを変更したい」

※使用できないメールアドレスについてはQ3をご覧ください。

# ⑩利用規約・個人情報の取り扱い

利用規約・個人情報の取り扱いについては、TOPページ最下部より確認することができます。



ここをクリック

