

JPSA 設立 60 周年記念
2025 ジャパンパラゴールボール競技大会の
旅行業務等の委託先選定について

1. 概要

名称	2025 ジャパンパラゴールボール競技大会(以下「本大会」という。)		
期間	設営	2025 年 10 月 1 日(水)	
	公式練習	2025 年 10 月 2 日(木)	
	大会	2025 年 10 月 3 日(金)～4 日(土)	
会場	豊橋市総合体育館(〒441-8077 愛知県豊橋市神野新田町メノ割1-3)		
主催	公益財団法人日本パラスポーツ協会(以下「JPSA」という。)		
共催	一般社団法人日本ゴールボール協会(以下「JGBA」という。)		

2. 目的

ジャパンパラ競技大会は、国際競技規則を適用したレベルの高い競技大会を、競技団体と共に開催することによって、同競技の競技力向上と普及拡大を促進するとともに、パラスポーツの認知度向上とパラスポーツファンの増大を図り、活力ある共生社会の実現に繋げていくことを目的としている。

3. 仕様

本大会開催のための旅行業務等を委託する。添付の見積書に記載されている人数や数量は変更となる可能性があるため、飽くまで目安とするもの。全ての食事について、参加国によってはベジタリアン・ビーガン・ハラール認証等が必要となる場合がある。以下に記載されている金額は全て税込み。

会場については、個別に会場図を連絡するので、必要な場合は、8(4)にメールにて連絡すること。

会場 URL

<https://www.hamada-sports.com/toyohashi-sports/shisetsu/general-gym/>

(1)宿泊(朝食付き)

極力、b 及び c のチーム宿泊は、ロワジールホテル豊橋 (<https://www.loisir-toyohashi.com/>)を希望する。また、a の宿泊についても可能な限りロワジールホテル豊橋を希望するが、難しい場合は、できる限り会場近くのホテルにする。なお、期間前後泊の追加・短縮等の依頼が出てくることもある。全てシングル、或いはツインルームで朝食付とする。宿泊料は、JPSA 旅費規程に基づき朝食付で 1 人 12,800 円/泊以内とする。宿泊料が規定額を上回る場合は、必ず理由書を添付すること。

また、c と d の日本チーム分は JGBA 負担となるため、見積書の備考欄に記載のこと。

a.JGBA 役職員 40 名・JPSA 職員 15 名

宿泊期間:2025 年 10 月 1 日(水)～4 日(土)3 泊 4 日

内容:55 部屋(JGBA+JPSA)の確保。JGBA と JPSA を分宿することは可。障がいに対する特別な配慮等は必須とはしない。夕食は不要。

- b.海外男子 2 チームの選手とスタッフ(1 チーム 10 名×2 チーム=20 名)・海外審判員 3 名
宿泊期間:2025 年 10 月 1 日(水)~5 日(日)4 泊 5 日
内容:23 部屋の確保。分宿不可とする。全選手と一部スタッフには視覚障がいがあり。
- c.日本男子 2 チームの選手とスタッフ(1 チーム 10 名×2 チーム=20 名)
宿泊期間:2025 年 10 月 1 日(水)~5 日(日)4 泊 5 日
内容:20 部屋の確保。分宿不可とする。全選手と一部スタッフには視覚障がいがあり。
- d. b.の夕食
- e. c の夕食

(2)昼食

大会期間中における関係者の弁当手配及び仕分け、そのごみ処理。

- a. 個数:約 400 個
- b. お弁当に飲料を付ける。お弁当の費用は、700~1,000 円(税込)以内とする。
- c. お弁当は 2 種類から選択できるようにすること。和食と洋食があれば望ましい。
- d. 地元の食材等を使った弁当や具体的なメニューなどがあれば、提案すること。
- e. 季節的に食中毒に注意すること。

(3)移動

a.バス等の国内輸送

対象:(1)a.JGBA 役職員のみ、b.海外出場チームと海外審判員及び c.日本出場チーム

内容:宿泊先から会場・空港間のバス等での輸送

宿泊先から会場のバス運用期間:2025 年 10 月 1 日(水)~4 日(土)

空港から宿泊先のバス運用日:2025 年 10 月 1 日(水)及び 5 日(日)<bとcのみ利用>

b.レンタカーの手配

対象:(1)a.JPSA 職員のみ

内容:宿泊先から会場間の移動(バス運行よりも早朝や遅い時間の移動が入るため。)

期間:2025 年 10 月 1 日(水)~4 日(土)

台数:2 台

c.海外航空券の手配

対象:(1)b.海外審判員 3 人

内容:往復海外航空券(エコノミー)の予約業務(オマーン 1 名、イラン 1 名、中国 1 名と仮定して見積)

往路フライトスケジュール:2025 年 10 月 1 日(水)に成田又は羽田着

復路フライトスケジュール:2025 年 10 月 5 日(日)に成田又は羽田発

(4)(1)b.海外出場チームと海外審判員等へのサポート

- a.出入国時の手続き(ビザの手続き等)
- b.移動時の帯同

(5)協議・打合せ及び記録

- a.業務着手、定期打合せ、及び成果品納入等の際などで JPSA と協議・打合せ行うこと。
- b.契約期間中は JPSA が必要とした場合、検討内容や進行状況に関する資料や情報につき随時提供できる体制を構築すること。
- c.上記の協議・打合せ内容については、JPSA から特段の指示がない限り、業務委託先が文書として議事録等を作成し、実施後 5 営業日以内に JPSA に提出の上、確認を完了すること。
- d.大会終了後 2 週間以内に、本業務に関わる実施結果報告書を JPSA へ電子ファイル(PDF

は不可)にて提出すること。

(6)その他

- a. 旅行会社正規社員の参加チーム活動期間中の帯同。大会期間中に旅行会社正規社員が現場に1名必ずいること。滞在期間を含む体制図を提出のこと。
- b. 業務に必要な資機材等は、本契約に含むこと。
- c. 予備費として全体の10%を必ず含むこと。
- d. 本事業で関係する他の事業者と連携して業務を行うこと。
- e. 設営から本番日の昼食(お弁当)・飲料等は、支給いたしません。
- f. 施設の設備等を破損した場合には、受託先の責任で速やかに復旧すること。
- g. 事業を実施するにあたっては、個人情報保護法(令和5年法律第47号等)やJPSAからの指示に基づく管理を行うこと。
- h. 本仕様書に定めのない事項、内容の変更、又は疑義などが生じた場合は、その都度、JPSAと協議のうえ、JPSAの文書による指示に従い業務を進めるとともに、JPSAは業務期間中、いつでもその業務状況の報告を求めることができるものとする。
- i. 各チームの参加料の徴収等は旅行会社を通じて行う予定。
- j. 大会開催前の現地視察を1回行う予定。その費用を盛り込むこと。
- k. ポケットWi-Fiのレンタルを盛り込むこと。個数は、7個。容量は無制限。
- l. 10月2日～4日までの間、医療用やアイシングとして、氷を宿泊先からクーラーボックス1杯分を毎日手配ができるように確認する。料金がかかっても可。難しい場合は、その旨入札書類に記載。

4. 権利関係

- (1)本業務の履行に係る成果物(印刷物等)の所有権は全て主催者に帰属する。
- (2)成果品が著作権法(昭和45年法律第48条)第2条第1項第1号に規定する著作物(以下「著作物」という。)に該当する場合には、当該著作物にかかる委託先の著作権(著作権法第21条から第28条までに規定する権利)を当該著作物の引き渡し時に主催者に無償で譲渡するものとする。
- (3)本業務を履行するに際し、第三者の著作権、知的財産権、その他権利に抵触しないこと。但し、JPSAが指定した場合は、その限りでない。
- (4)上述(3)に関わらず、上記権利を使用する場合は、その使用に関する一切の責任、費用負担を業務委託先が負うものとする。

5. 契約期間

2025年10月31日(金)まで。

6. 競争参加資格

下記全ての項目に準じていること。

- (1)予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。
- (2)法人税、消費税及び地方消費税について、納付期限の過ぎた未納税額がないこと。
- (3)各省各庁及び政府関係法人等から取引停止又は指名停止等を受けていない者であること。
- (4)経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であり、適正な契約の履行が確保される者であること。

7.選定基準

- (1) 見積金額(ただし、税込み 13,750,000 円を上限とする)。
- (2) 希望宿泊先の確保状況
- (3) 希望宿泊先が取れなかった場合の提案宿泊先の環境(競技会場との位置関係、朝食・夕食の時間帯等)(希望宿泊先の利用が難しい場合は理由を明記して別の宿泊先の提案をお願いします。)
- (4) お弁当のメニューの具体的な提案内容。
- (5) その他、本大会の事業の目的に有益な提案等。
- (6) 金額と提案内容両方で評価します

8. 入札書類の提出方法

(1)必要書類

- a.宿泊先、食事、移動等の提案書(本件に絡む体制図を含む)
- b.見積書(見積金額を超える場合また規定単価を超える場合は、理由書を添付のこと。)
- c.スポーツ大会等に関する受託実績一覧
- d.会社概要

捺印不要。b.と c.は添付の Excel フォーム記載の上、提出。そのほかは、データとして提出。

(2)提出期限

2025 年 8 月 26 日(火)17 時

(3)質問受付期限

2025 年 8 月 19 日(火)17 時

質問及び返答は、質問者が特定できない形で入札情報が掲載されているウェブサイトに掲載予定。

(4)提出・質問先

以下の担当までメールにて行う。

件名には、『【入札】2025JPGB旅行』、または『【質問】2025JPGB旅行』と記載のこと。

公益財団法人日本パラスポーツ協会 企画広報部 担当:吉田、原、加納

Eメール:taikai-jpsa@parasports.or.jp

9. 選定の結果

(1)入札結果通知予定

2025 年 9 月 1 日(月)前後とする。

(2)通知の方法

入札者全員にメールにて通知する。

入札結果通知のスケジュールが変更する場合は、メールにて連絡する。

以上