

2025 年度ジャパンパラ陸上/車いすラグビー/
水泳/ゴールボール/アルペンスキー競技大会に係る

広報印刷物作成委託先選定について

1. 大会概要

(1) 2025 ジャパンパラ陸上競技大会 (以下「AT」とする。)

期 間：設営日・公式練習日 2025 年 6 月 6 日 (金)
 大会日 2025 年 6 月 7 日 (土) ～8 日 (日)
会 場：宮城野原公園総合運動場弘進ゴム アスリートパーク仙台 (仙台市陸上競技場)
 (宮城県仙台市)

(2) 2025 ジャパンパラ車いすラグビー競技大会 (以下「WR」とする。)

期 間：設営日 2025 年 7 月 22 日 (火)
 公式練習日 2024 年 7 月 23 日 (水)
 大会日 2024 年 7 月 24 日 (木) ～27 日 (日)
会 場：ウイングアリーナ刈谷 (愛知県刈谷市)

(3) 2025 ジャパンパラ水泳競技大会 (以下「SW」とする。)

期 間：設営日 2025 年 9 月 11 日 (木)
 公式練習日 2025 年 9 月 12 日 (金)
 大会日 2025 年 9 月 13 日 (土) ～15 日 (月・祝)
会 場：名古屋市総合体育館レインボープール (愛知県名古屋市)

(4) 2025 ジャパンパラゴールボール競技大会 (以下「GB」とする。)

期 間：設営日 2025 年 9 月 30 日 (火)
 公式練習日 2025 年 10 月 1 日 (水)
 大会日 2025 年 10 月 2 日 (木) ～4 日 (土)
会 場：豊橋市総合体育館 (愛知県豊橋市)

(5) 2025 ジャパンパラアルペンスキー競技大会 (以下「AS」とする。)

期 間：設営日/大会日 2024 年 11～3 月予定 (調整中)
会 場：(調整中)

(6) 主催：公益財団法人日本パラスポーツ協会 (以下「JPSA」という。)

(7) 大会目的

ジャパンパラ競技大会は、国際競技規則を適用したレベルの高い競技大会を、競技団体と共に開催することによって、同競技の競技力向上と普及拡大を促進するとともに、パラ

スポーツの認知度向上とパラスポーツファンの増大を図り、活力ある共生社会の実現に繋げていくことを目的としている。

2. 仕様

(1) ポスター・チラシ・プログラムのデザイン作成

(a) コンセプト

ジャパンパラ競技大会の集客増に努めるべく、パラスポーツの周知、認知度向上、障がい者の社会参加の促進について、企業・学校・地域住民等に幅広く理解・促進を進められること。

(b) 表紙

- ・ 各競技 3 アイテム（ポスター・チラシ・プログラム）のデザインは同じものを使用することを想定しているが、記載事項を若干変更することがある。
- ・ 委託先決定後に写真等の素材を支給。
- ・ 各競技アイテムのデザインについてデザイン案（ラフ画でも可）を 2 案提案願う。
※提出に係るデザイン案作成費用は各社でご負担ください。
- ・ 見本の共有を希望する場合は、別途連絡のこと。また、2023 および 2024 ジャパンパラ競技大会のチラシデザインは、<https://www.parasports.or.jp/japanpara/>上に掲載している。

(c) プログラム内容のデザイン作成

- ・ 各競技 10 ページずつデザイン作成費用を計上。

(2) ポスターの印刷

	AT	WR	SW	GB	AS
部数	1,025	800	850	700	620
製版	簡易校正 2 回				
サイズ	A2				
頁数	ペラ				
色数	4/0c				
用紙	コート菊 93.5k				
加工	十字折り（絵柄部分を中に折込）				

(3) チラシの印刷

	AT	WR	SW	GB	AS
部数	61,950	20,000	53,200	20,000	5,000
製版	簡易校正 2 回				
サイズ	A4				
頁数	ペラ				
色数	4/1c				
用紙	コート菊 76.5k				
加工	化粧断ち				
特記事項	1 c 面はワード等データにて入稿				

(4) プログラムの作成・印刷

【プログラム組版】

	AT	WR	SW	GB	AS
全頁（台割支給）	156	60	108	64	60
デザイン＋組版 （データ支給）	117	29	74	28	16
広告（PDF 又は ai 支給）	40	40	40	40	40

- ・ 広告のページ数を含めた全頁は若干変更となる可能性あり。
- ・ 内容の修正について、情報が更新され次第都度修正となる見込み。

【プログラム印刷】

	AT	WR	SW	GB	AS
製版	表紙・本文 簡易校正 2 回（※ 1）				
部数	2, 400	2, 910	2, 500	1, 300	430
頁数 （表紙 4 頁＋本文）	156	60	108	64	60
サイズ	A4				
色数	4/4c				
用紙	表紙はコート菊 93. 5k 本文はコート菊 50. 5k 用紙銘柄の指定はなし				
製本	あじろ綴じ				
加工	表紙の表面にグロス PP 貼り				

（※ 1）既存広告は前回の色見本を使用。新規広告がある場合は次の通りとする。

- ・ 頁が変更となる可能性あり。
- ・ 本紙校正とする。
- ・ 見積もりでは AT では 40 件のバラ校を想定のこと。また GB/WR/AS では、10 件のバラ校を想定のこと。
- ・ 連絡先を通知するので広告主とは直接調整のこと。

（５）ポスター・チラシの梱包・納品（印刷物）

【印刷物】

発送先数	AT	WR	SW	GB	AS
関東	77	129	129	129	77
関西・中部・東北・北陸	96	96	96	96	100
中国・四国	64	40	40	40	40
北海道・九州	34	34	34	34	34
沖縄	3	3	3	3	3
小中学校配送	宮城県 80	愛知県 80	愛知県 80	愛知県 80	長野県 80
着日指定	5 月 9 日 （金）	6 月 24 日 （火）	8 月 8 日 （金）	9 月 2 日 （火）	大会開始 1 か月前予定

- ・ 部数は均等割りで想定願う。
- ・ 実際の作業は発送先リストがあり、部数に関しても細かく指定する予定。
- ・ 着日指定は若干変更する可能性あり。
- ・ 角 2 封筒は支給可能。
- ・ チラシは、小中学校等にまとめて配送する可能性があり、その場合は、別途配送先、梱包方法、日時等を通知する。その分の配送料についても計上する。
- ・ 梱包内容
 - (a) A4 ペラ 1c (ワードでデータ支給。コピー機での印刷可能。発送先 1 か所に対して 1 枚同梱) の送付書。
 - (b) 四つ折りして A4 サイズにしたポスター
 - (c) A4 サイズチラシ
 上記 3 点を同梱し発送想定。一部、ポスターだけ又はチラシだけの発送が発生する可能性もある。

(6) プログラムの梱包・納品 (印刷物)

【印刷物】(単位：個数)

発送先数	AT	WR	SW	GB	AS
関東	3	3	3	3	13
関西・中部・東北	63	58	60	58	33
中国・四国	-	-	-	-	-
北海道・九州	-	-	-	-	-
沖縄	-	-	-	-	-
着日指定	5 月 26 日 (月)	7 月 17 日 (木)	9 月 5 日 (金)	9 月 26 日 (金)	大会開始 1 週間前予定

- ・ 着日指定は若干変更する可能性あり。
- ・ 実際の作業は発送先リストがあり、部数に関しても細かく指定する予定。
- ・ 梱包内容
 - (a) A4 ペラ 1c (ワードでデータ支給。コピー機での印刷可能。一か所に対して 1 枚同梱) の送付書。
 - (b) プログラム本体を適量でクラフト梱包し、A4 ペラ 1 か所 1 枚をクラフトの上に乗せて梱包。配送時に印刷物が破損しなければどのような方法でも可。

	AT	WR	SW	GB	AS
印刷データとして 使用可能な PDF (トンボ付き高解像度及 びトンボなし高解像度)	納品				
中解像度・低解像度の PDF (トンボ付き及びトンボ なし)					
SNS 等で使用する画像の作 成 (印刷物デザインのリ サイズ等)					
ポスター・チラシの AI データ	納品				
プログラムの AI データ					
中身の変更を伴わない 二次使用	可				
中身の変更を伴わない 二次利用					
ポスター・チラシの データ納品期限	5 月 9 日 (金)	6 月 24 日 (火)	8 月 8 日 (金)	9 月 2 日 (火)	配送後すぐの 予定
プログラムの データ納品期限	5 月 26 日 (月)	7 月 17 日 (木)	9 月 5 日 (金)	9 月 26 日 (金)	配送後すぐの 予定

※ ページ数・発送部数は過去競技大会の実績によるものとする。

※ 納品箇所は (6) 【印刷物】 の表の予定。(実発送時には本州以外にも発送する可能性あり)

(7) ポスター・チラシ・プログラムの納品 (データ)

【納品 (PDF データ・AI データ)】

※ 納品期限等については、事前に双方で相談をすること。

(8) 大会アクレディテーションカード (AD カード) 作製

競技	AT	WR	SW	GB	AS
作成枚数	1,500	470	890	260	100
着日指定	5 月 26 日 (月)	7 月 17 日 (木)	9 月 5 日 (金)	9 月 26 日 (金)	大会開始 1 週間前予定

※作成デザイン支給 (前年度大会時のもの)。

※作成枚数については、増減する可能性がある。

(9) 計画の立案、体制、要員

- ・ スケジュールの立案。
- ・ 計画遂行に係る会議の実施。

- ・ 業務全般を管理する責任者を配置すること。
- ・ 本業務に係る各業務従事者に欠員が生じた場合、すみやかに充当すること。
- ・ 委託先は、本仕様書に疑義が生じたとき、本仕様書により対応し難い事由が生じたとき、あるいは記載のない事項については、JPSA と速やかに協議し、その指示に従うこと。

(10) その他

- ・ 予備費を経費の 10% を上限として計上する。
- ・ また、本競技大会の事業の目的に有益な提案等が別途あれば、その他に費用計上する。ただし、予算金額は厳守する。

3. 注意事項

(1) 権利関係

- (a) 本業務の履行に係る成果物（印刷物等）の所有権は全て主催者に帰属する。
- (b) 成果品が著作権法（昭和 45 年法律第 48 条）第 2 条第 1 項第 1 号に規定する著作物（以下「著作物」という。）に該当する場合には、当該著作物にかかる委託先の著作権（著作権法第 21 条から第 28 条までに規定する権利）を当該著作物の引き渡し時に主催者に無償で譲渡するものとする。
- (c) 本業務を履行するに際し、第三者の著作権、知的財産権、その他権利に抵触しないこと。
- (d) 上述(c)に関わらず、第三者の著作権、知的財産権、その他権利を使用する場合は、委託先がその使用に関する一切の責任、費用負担を負うものとする。
- (e) 上述(c)に関わらず、主催者がその方法を指定した場合は、その限りでない。

(2) 契約期間

2026 年 3 月 31 日（火）まで。

(3) その他

- (a) 業務に必要な資機材等は、本契約に含むこと。
- (b) 本事業で関係する他の事業者と連携して業務を行うこと。
- (c) 事業を実施するにあたっては、個人情報の保護の重要性を認識し、個人の権利利益を侵害することのないよう、個人情報の取扱いを適正に行わなければならない。
- (d) 本仕様書に定めのない事項、内容の変更、又は疑義などが生じた場合は、その都度、委託者と協議のうえ、その指示に従い業務を進めるとともに、委託者は業務期間中、いつでもその業務状況の報告を求めることができるものとする。
- (e) 本件競争入札を行うための費用は、入札者が負担する。
- (f) 精算は競技毎もしくは、複数競技毎も可能とする。

4. 競争入札参加資格

下記全ての項目に準じていること。

- (1) 予算決算及び会計令第 70 条及び第 71 条の規定に該当しない者であること。
- (2) 法人税、消費税及び地方消費税について、納付期限の過ぎた未納税額がないこと。
- (3) 各省各庁、政府関係法人及び地方自治体等から取引停止又は指名停止等を受けていない者であること。
- (4) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であり、適正な契約の履行

が確保される者であること。

5. 選定基準

(1) 必須

- (a) 見積金額（ただし 5 競技大会併せて、税込み 1,150 万円を上限とする。）
 - (b) 過去の実績
 - (c) スケジュール案
 - (d) ポスター及びチラシのデザイン案
- ※ 2.仕様 (1) (a. b.)に準ずる。

(2) 加点

- (a) その他、本競技大会の事業の目的に有益な提案等

6. 入札書類の提出書類・方法

(1) 提出書類(捺印不要)

- (a) 見積書（添付の Excel にて提出）
- (b) スポーツ大会等に関する受託実績一覧（添付の Excel にて提出）
- (c) 会社概要（形式は任意、PDF ファイルにて提出）
- (d) その他（スケジュール案、ポスター及びチラシのデザイン案等）（形式は任意、ただし ai データ以外、添付にて提出）

2025 年 4 月 4 日（金）17 時までメールにて受付。

(2) 質 問

2025 年 3 月 31 日（月）17 時までメールにて受付。

質問に対する返答は、質問者が特定できないような形で質問とともに提出期限前までに HP に掲載し回答する。

(3) 提出・質問先

以下の担当までメールにて行う。件名には『【入札】JPAT_WR_SW_GB_AS 印刷物』、または『【質問】JPAT_WR_SW_GB_AS 印刷物』と記載のこと。

JPSA 企画広報部企画課 担当：高橋、屋敷、吉田

電話番号：03-5939-7021（代）

Eメール：jpsa-kikaku@parasports.or.jp

7. 選定の結果

(1) 入札結果通知予定

2025 年 4 月 11 日（金）までに通知予定。

(2) 通知の方法

入札者へメールにて落札の有無を通知する。

以上