

## 仕様書

### (1) 件名

①2023 ジャパンパラ車いすラグビー競技大会の広報物作成

日 程：2023年2月2日（木）～5日（日）/千葉ポートアリーナ

②2023 ジャパンパラルペンスキー競技大会の広報物作成

日 程：2023年2月21日（火）～22日（水）/菅平高原パインビークスキー場

③2023 ジャパンパラゴールボール競技大会の広報物作成

日 程：2023年3月11日（土）～12日（日）/アリーナ立川立飛

### (2) 目的

ジャパンパラ競技大会の周知を行うと共に、パラスポーツの認知度を上げ、障がい者の社会参加の促進について地域住民の方に理解・促進を進める。

### (3) 業務内容

【デザイン作成：プログラム表紙・ポスター・チラシ】

- ・3アイテムのデザインは同じもの
- ・記載事項は若干の変動あり。
- ・写真の支給は業者決定後にお送りします。

【プログラム組版】※見本を共有することができますので、必要の際は別途ご連絡ください。

	車いすラグビー	アルペンスキー	ゴールボール
全頁（台割支給）	58 頁	54 頁	56 頁
デザイン+組版（データ支給）	20 頁	16 頁	18 頁
広告（PDF 支給）	38 頁	38 頁	38 頁
修正回数	三校まで		

- ・広告についてページ数は若干前後する可能性があります。

【プログラム印刷】

	車いすラグビー	アルペンスキー	ゴールボール
製版	表紙・本文 簡易校正1回（※1）		
部数	1,000 部	450 部	500 部
頁数（表紙4頁+本文★頁）	58 頁	54 頁	56 頁
サイズ	A4		
色数	4/4c		
用紙	表紙はコート菊 93.5k 本文はコート菊 50.5k 用紙銘柄の指定はありません。		
製本	あじろ綴じ		
加工	表紙の表面にグロス PP 貼り		

（※1）但し新規広告頁に関しては本紙校正

新規広告は5件を想定しバラ校にてお見積りください。

また、新規広告の出校は広告主とのやりとりを直接お願いします。

既存広告に関しては前回本を色見本とします。

【ポスター印刷】

	車いすラグビー	アルペンスキー	ゴールボール
部数	1,260部	510部	760部
製版	簡易校正1回		
サイズ	A2		
頁数	ペラ		
色数	4/0c		
用紙	コート菊 93.5k		
加工	十字折り（絵柄部分を中に折込）		

【チラシ印刷】

	車いすラグビー	アルペンスキー	ゴールボール
部数	81,800部	2,500部	6,200部
製版	簡易校正1回		
サイズ	A4		
頁数	ペラ		
色数	4/1c		
用紙	コート菊 76.5k		
加工	化粧断ち		
特記事項	1c面はPDFにて入稿		

【梱包・納品】

（プログラム）

	車いすラグビー	アルペンスキー	ゴールボール
関東地方への発送	37か所	37か所	35か所
関西・中部・東北地方への発送	1か所	1か所	1か所
中国・四国地方への発送	-	-	-
北海道・九州地方への発送	-	-	-
沖縄への発送	-	-	-
着日指定	1月19日（木）	2月7日（火）	2月24日（金）

・着日指定は前後する可能性があります。

・梱包内容

(a) A4ペラ1c（ワードでデータ支給。コピー機での印刷可能。一か所に対して1枚同梱）

(b) プログラム本体

プログラム本体を適量でクラフト梱包し、A4ペラ1か所1枚をクラフトの上に乗せて段ボール梱包。

※ページ数・発送部数は過去大会の実績によるものとする。

※納品箇所については本州に限るものとする（実発送先は本州以外にも発送する可能性あり）

## 【梱包・納品】

(ポスター・チラシ)

	車いすラグビー	アルペンスキー	ゴールボール
関東地方への発送	246 か所	77 か所	79 か所
関西・中部・東北地方への発送	92 か所	97 か所	92 か所
中国・四国地方への発送	35 か所	32 か所	35 か所
北海道・九州地方への発送	34 か所	34 か所	34 か所
沖縄への発送	3 か所	3 か所	3 か所
着日指定	1月13日(金)	1月20日(金)	2月10日(金)

- ・部数は均等割りを想定してください。
- ・実際の作業は発送先リストがあり、部数に関しても細かい指定があります。
- ・着日指定は前後する可能性があります。
- ・梱包内容
  - (a) A4 ペラ1c  
(ワードでデータ支給。コピー機での印刷可能。発送先1か所に対して1枚同梱)
  - (b) 四つ折りしてA4サイズにしたポスター
  - (c) A4 サイズチラシ上記3点をやっこに同梱し発送想定。  
実際の作業時発送先によって部数が多く、やっこに入らない場合は別途ご相談

### (4) 計画の立案

- スケジュールの立案
- 計画遂行に係る会議の実施

### (5) 体制、要員

- 業務全般を管理する責任者を配置すること。
- 本業務に係る各業務従事者に欠員が生じた場合、すみやかに充当すること。

### (6) その他

請負者は、本仕様書に疑義が生じたとき、本仕様書により難しい事由が生じたとき、あるいは本仕様書に記載のない事項については、JPSA と速やかに協議し、その指示に従うこと。

### (7) その他

- 仕様書に関する照会先  
公益財団法人日本パラスポーツ協会 企画広報部 担当：小塩・見城  
電話番号： 03-5939-7021  
E-Mail : jpsa-kikaku@parasports.or.jp

以 上